

MODULO PER LA RICHIESTA DI PARERE / NULLA OSTA

ai sensi dell'art. 8ter del Piano Territoriale del Parco Storico di Monte Sole

fac simile

Il sottoscritto _____

residente in via _____ n. _____

località _____ comune di _____

in qualità di _____ tel. _____ cell. _____

CHIEDE

per l'immobile/terreno situato nel comune di _____

in via _____ n. _____ località _____

foglio _____ mappale/i. _____

il rilascio del relativo parere/nulla osta per i seguenti interventi (descrizione sintetica):

Allega in duplice copia la seguente documentazione (barrare la casella interessata):

1. una illustrazione dettagliata anche fotografica dell'area e/o dell'edificio su cui si interviene che metta in particolare evidenza il contesto ambientale e paesaggistico in cui sono inseriti;
2. la documentazione catastale utile alla collocazione dell'area di intervento all'interno del territorio del Parco;
3. una relazione sulle modalità di realizzazione e di esercizio delle attività e/o opere previste dal progetto in cui si mettono in evidenza:
 - 3.1 le caratteristiche delle connessioni ai servizi di rete (elettriche, telematiche, acquedottistiche, smaltimento acque,);
 - 3.2 i criteri e le misure adottate per la mitigazione degli impatti prevedibili sia in fase di cantiere che di esercizio;
 - 3.3 le opere di tutela e miglioramento paesaggistico ed ambientale ove richiesto ai sensi delle presenti norme;
4. una elaborazione grafica relativa allo stato dei luoghi previsto ad avvenuta realizzazione dell'attività e/o dell'opera;

5. per le attività da effettuarsi sui soli edifici classificati come beni culturali ed individuati nell'elaborato n. 3a del Piano Territoriale del Parco, è necessario presentare la documentazione di P.R.G. del comune interessato relativa agli interventi assentibili ed alla classificazione degli edifici stessi;
6. per gli interventi da realizzarsi all'interno della zona C del Parco e che prevedono nuove costruzioni connesse a nuove aziende agricole non presenti alla data di adozione del Piano, è necessaria la presentazione di un "programma di sviluppo aziendale" redatto ai sensi della L.R. n. 33/75;
7. il modulo di pre-valutazione di incidenza per i progetti previsti dalla delibera di Giunta Regionale n. 1191 del 24 luglio 2007;
8. il modulo di pre-valutazione di incidenza per gli interventi previsti dalla delibera di Giunta Regionale n. 1191 del 24 luglio 2007;
9. il modulo per la dichiarazione di intervento non soggetto a valutazione d'incidenza di cui alla Tab E della delibera di Giunta Regionale n. 1191 del 24 luglio 2007;
10. lo studio di incidenza di cui alla L.R. 07/04 redatto secondo le disposizioni previste dalla delibera di Giunta Regionale n. 1191 del 24 luglio 2007, in alternativa alla presentazione del modulo di pre-valutazione opportuno.

Luogo e data: _____

Il richiedente

Note alla compilazione del modulo.

La richiesta di nulla osta deve essere presentata all'Ente Parco Storico di Monte Sole che deve esprimersi entro 60 gg. consecutivi, trascorsi i quali il nulla osta medesimo si intende rilasciato. Il termine di cui sopra può essere interrotto una sola volta per richiesta di chiarimenti o di documentazioni integrative, che devono essere presentate entro 60 gg. consecutivi, decorsi i quali il nulla osta si intende negato.

Alla presente deve essere allegata la documentazione necessaria alla redazione del progetto e compresa tra i punti 1 e 6.

Inoltre è obbligatorio presentare, a seconda dei casi, uno dei documenti compresi tra i punti 7 e 10 per la valutazione di incidenza.

Si ricorda inoltre che il relativo nulla osta e la documentazione presentata a questo Ente verranno inoltrati per conoscenza all'ufficio tecnico del Comune di competenza ed al Corpo Forestale dello Stato competente.

La procedura di valutazione di incidenza non rappresenta un'attività endoprocedimentale del rilascio del nulla osta e non prevede l'istituto del silenzio-assenso.